

UNIVERSIDADE POSITIVO
CHAMADA DE PROJETOS
PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA VOLUNTÁRIA (PIC-V)
EDITAL Nº 92 de 19/11/2011

Art. 1º A Reitoria da **Universidade Positivo (UP)** torna público o presente Edital de abertura de inscrições, para seleção de projetos para o Programa de Iniciação Científica Voluntária (PIC-V).

Art. 2º O PIC-V compreende o desenvolvimento de projetos nas seguintes modalidades:

I – **Iniciação científica**, que é um instrumento para estimular o engajamento com a pesquisa entre os estudantes de Graduação. Nesta perspectiva, a iniciação científica caracteriza-se como instrumento de apoio teórico e metodológico à realização de projeto de pesquisa e constitui um canal adequado de auxílio para a formação do interesse investigativo no aluno.

II – **Iniciação tecnológica**, que se caracteriza pela inserção dos estudantes de graduação na pesquisa científica aplicada, visando o desenvolvimento de produtos e processos. Ela constitui-se em um canal adequado de auxílio para a formação do interesse inovador no aluno, permitindo a conjugação da pesquisa com o empreendedorismo ou com o setor produtivo para o estabelecimento de um canal de relacionamento entre universidade e mercado.

Art. 3º Os projetos devem ser concluídos até agosto de 2012.

Art. 4º Os requisitos para participação no PIC-V são:

I – Para o Orientador:

- a) ser professor pertencente ao corpo docente da UP, com carga horária de 2 (duas) horas semanais para dedicação ao projeto, aprovada pelo Coordenador do curso ao qual está vinculado;
- b) ter título de Doutor ou Mestre;
- c) ter produção científica, tecnológica ou cultural relevante nos últimos três anos, divulgada em veículos de comunicação da área e registradas no currículo Lattes;
- d) estar com currículo Lattes atualizado;
- e) estar em dia com projetos registrados anteriormente no Programa de Iniciação Científica (PIC) da Instituição;

II – Para o Orientado:

- a) estar regularmente matriculado em curso de Graduação da UP, entre o segundo e o penúltimo semestre do curso, durante a vigência do projeto;
- b) ter cursado, com bom aproveitamento (média superior a sete), as disciplinas necessárias para o desenvolvimento do trabalho proposto, a critério do orientador do projeto;

- c) ter disponibilidade de 20 horas semanais para execução do projeto;
- d) estar com currículo cadastrado na Plataforma Lattes;
- e) não ter pendências em edições anteriores do PIC.

Parágrafo Único: Caso o projeto tenha coorientador, este deverá atuar como colaborador do projeto sem carga horária atribuída, ou dividir a carga horária do projeto com o orientador.

Art. 5º Os orientadores e orientados aprovados no PIC-V deverão assumir os seguintes compromissos:

I - Orientador

- a) dedicar duas horas por semana para orientar o projeto sob a sua supervisão;
- b) orientar o aluno bolsista ou voluntário nas distintas fases do projeto, incluindo a elaboração dos relatórios parcial e final, organização de material para apresentação de trabalhos no Encontro de Pesquisa e Iniciação Científica da UP (EPIC), em congressos e seminários externos;
- c) acompanhar as apresentações orais ou pôster dos alunos no EPIC;
- d) incluir os nomes dos alunos voluntários, que tiveram participação efetiva, como coautores em trabalhos publicados e/ou apresentados em congressos e seminários;
- e) solicitar o cancelamento da participação do aluno ou do projeto no caso de estar impedido de continuar a orientação, por qualquer motivo;
- f) solicitar ao Comitê de Iniciação Científica, no prazo estabelecido no Edital, eventual desligamento e substituição do aluno sob sua orientação;
- g) avaliar, periodicamente, o(s) aluno(s) sob sua orientação, quanto à dedicação ao projeto e condições de finalização;
- h) entregar os relatórios parciais e o relatório final, do projeto, nos prazos estipulados, devidamente assinados.

II - Aluno

- a) dedicar-se semanalmente ao desenvolvimento das atividades de pesquisa do projeto de pesquisa;
- b) cumprir os prazos estipulados no cronograma de trabalho apresentado e atender às solicitações e determinações do orientador e do Comitê de Iniciação Científica e da Coordenação de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação;
- c) cumprir o plano de trabalho apresentado;
- d) participar das reuniões semanais de orientação com o professor orientador;
- e) apresentar relatório parcial e final de atividades, na forma e em períodos estipulados pelo Comitê de Iniciação Científica;

- f) participar do EPIC e em atividades propostas pelo professor orientador e pelo Comitê de Iniciação Científica, no âmbito da formação geral da pesquisa em que está inserida;
- g) apresentar o trabalho desenvolvido no EPIC 2012;
- h) elaborar relatórios parciais e relatório final, nos prazos estipulados, junto com o orientador.

Parágrafo Único: Só receberão certificados de participação no PIC os alunos e orientadores que entregarem o relatório final e apresentarem o trabalho no EPIC 2012.

Art. 6º Para inscrição, o professor deverá apresentar os seguintes documentos:

I – Formulário de inscrição, assinado pelo professor e Coordenador do Curso (Anexo 2);

II – Termos de Compromissos assinados (Anexo 3);

III – Projeto de pesquisa ou desenvolvimento tecnológico, com até 20.000 caracteres, contendo os seguintes itens (Modelo no Anexo 4):

- a) Título, linha de pesquisa (Anexo 1), nome do professor e curso(s) no(s) qual(is) o projeto se insere;
- b) Justificativa do projeto e breve revisão da literatura;
- c) Objetivos geral e específicos;
- d) Materiais e Métodos;
- e) Resultados Esperados;
- f) Plano de trabalho detalhando as atividades e o cronograma de execução com finalização em agosto de 2012;
- g) Referências;
- h) Orçamento do projeto, detalhando insumos e respectivos custos e espaços (laboratórios) necessários à execução da pesquisa (Anexo 5).

Parágrafo único. Caso não haja identificação do orientando na data do protocolo do projeto, essa exigência deverá ser cumprida até 17/02/2012.

Art. 7º Os projetos serão avaliados pelo Comitê de Iniciação Científica, a partir dos seguintes critérios:

I - originalidade;

II - relevância do tema;

III - clareza dos objetivos;

IV - pertinência do título;

V - atualidade e coerência do levantamento bibliográfico;

VI - adequação metodológica;

VII - qualidade da redação (coesão, coerência e ortografia);

VIII - atendimento às regras formais de apresentação de trabalhos;

IX – aprovação do Comitê de Ética em Pesquisa e/ou da Comissão de Ética no Uso de Animais da Universidade Positivo (CEUA-UP), caso envolva humanos ou uso de animais.

Parágrafo único: Só serão avaliados os projetos cujos candidatos a orientadores e orientandos cumpram os requisitos definidos no art. 4º e com documentação solicitada completa, sendo que os demais serão rejeitados.

Art. 8º Os projetos com os formulários preenchidos deverão ser entregues no Protocolo Geral da Universidade Positivo, direcionado à Coordenação de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação, de acordo com prazos definidos no cronograma abaixo:

Atividade	Prazo	Responsável
Inscrição do projeto	14/12/2011	Professor
Seleção dos projetos	21/12/2011	Comitê de Iniciação Científica
Divulgação de resultados	A partir de 22/12/2011	Coordenação de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação
Execução do projeto	Até 30/08/2012	Professor e Aluno

Art. 9º Os resultados serão divulgados na Intranet e na página de Iniciação Científica da UP, no link: <http://pesquisa.up.com.br/secao/775/pibic---programa-de-iniciacao-cientifica.aspx>

Art. 10. Os casos omissos serão resolvidos pela Reitoria.



Prof. José Pío Martins
Reitor

Anexo 1 - Linhas de Pesquisa

Linha	Cursos
Biomateriais	Medicina, Odontologia, Engenharia da Computação, Engenharia Mecânica, Biomedicina.
Ciências do Esporte	Educação Física, Psicologia, Nutrição, Medicina e Fisioterapia.
Prevenção e Reabilitação em Saúde	Fisioterapia, Psicologia, Nutrição, Medicina e Educação Física
Saúde Coletiva	Todos os cursos da área de Saúde, PGAMB
Tecnologia em Saúde	Medicina, Biomedicina, Engenharia da Computação, Fisioterapia, Engenharia Mecânica, Sistemas de Informação, Nutrição e Odontologia
Tecnologia, Comunicação e Educação	Sistemas de Informação, Engenharia da Computação, Engenharia Elétrica, Pedagogia, Jornalismo e Publicidade e Propaganda
Inovação em Desenvolvimento Docente e Educação	Todos os cursos da área de Humanas e Sociais, PGAMB
Sustentabilidade	Todos os cursos
Empreendedorismo e Organizações	Todos os cursos da Escola de Negócios.
Desenvolvimento e Inovação Tecnológica	Todos os cursos da área de Ciências Exatas e da Escola de Negócios
Direito, Economia e Política	Direito, Economia e Comércio Exterior
Cidade, Tecnologias e Soluções para o Cotidiano	Todos os cursos de Exatas, PGAMB

Stricto Sensu

Linha	Programa
Avaliação clínica e laboratorial de materiais odontológicos e biomateriais	Odontologia
Avaliação e Modelagem (descrição de processos) Socioambientais	PGAMB
Bicombustíveis	Biotechnology
Biotechnology Agroalimentar/Agroindustrial	Biotechnology
Biotechnology Ambiental	Biotechnology
Biotechnology em Saúde	Biotechnology
Diagnóstico e terapêutica clínica	Odontologia
Estratégia, Mudança e Internacionalização	Administração
Planejamento, Conservação e Desenvolvimento Socioambiental	PGAMB
Práticas epidemiológicas e preventivas em saúde bucal	Odontologia
Tecnologia, Inovação e Empreendedorismo	Administração

Anexo 2 (remover esta linha antes de imprimir)



PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA VOLUNTÁRIA (PIV)

FICHA DE INSCRIÇÃO

PROJETO					
Modalidade:		Iniciação Científica – Pesquisa		Iniciação Científica Tecnológica	
Título do Projeto:					
Linha de Pesquisa (conforme edital):					
ORIENTADOR					
Nome:					
Curso(s):					
Quantidade de horas fora de sala de aula, disponibilizado pelo curso indicado acima, para orientação do projeto proposto:					
COORIENTADOR					
Nome:					
Curso(s):					
Quantidade de horas fora de sala de aula, disponibilizado pelo curso indicado acima, para orientação do projeto proposto:					
ORIENTANDO					
Nome:					
Curso:		Série		Coeficiente de Rendimento:	
Possui algum vínculo empregatício? Sim () Não ()	Horário disponível para o projeto:		() Manhã () Tarde () Noite		
Possui dependência em disciplinas?	Sim () Não ()				
Em caso positivo, qual(s):					
	ASSINATURA			DATA	
ORIENTADOR					
COORIENTADOR					
ORIENTADO					
COORDENADOR (A) Aprovo a destinação de carga horária para orientação do projeto					

Anexo 3 (remover esta linha antes de imprimir)



TERMO DE COMPROMISSO DO ALUNO

Pelo presente termo de compromisso, eu,, aluno regularmente matriculado na Universidade Positivo, comprometo-me a executar o plano de trabalho relacionado com o Programa de Iniciação Científica Voluntária (PIC-V) identificado na ficha de inscrição, até 31/08/2012, de acordo com as normas do Edital nº xx de xx/11/2011.

Assinatura: _____

TERMO DE COMPROMISSO DO ORIENTADOR

Pelo presente termo de compromisso, eu,, comprometo-me a orientar o aluno acima na execução do seu projeto do Programa de Iniciação Científica Voluntária (PIC-V), até 31/08/2012, de acordo com as normas do Edital nº xx de xx/22/2011. Outrossim, responsabilizo-me pela viabilidade técnico-científica e financeira do referido projeto.

Assinatura: _____

UNIVERSIDADE POSITIVO
PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

MANUAL DE ELABORAÇÃO DE PROJETO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

O projeto de pesquisa deve ser apresentado de maneira clara e resumida e ocupando, no máximo, 20.000 caracteres.

NORMAS DE FORMATAÇÃO (PADRÃO ABNT)

1. Características do Papel

O papel a ser utilizado deve, de regra, ter o formato A4 (210 x 297 mm).

2. Margens

Todas: 2,5 cm.

3. Fontes

A fonte deve ser "Arial" ou "Times New Roman". Se for Arial, deve ser de tamanho 12, se for Times New Roman, pode ser de tamanho 13.

4. Paginação

Todas as folhas devem ser numeradas com algarismos arábicos (1, 2, 3...) desde a introdução até o final do trabalho. As folhas dos elementos pré-textuais não devem conter a numeração, porém, devem ser contadas.

Os números das páginas devem ficar no canto superior direito a 2,5 cm da borda do papel (é adotado 1,5 cm da borda superior).

5. Parágrafos

Utiliza-se o espaço 1,5 (equivalente a um simples e meio) para entrelinhas.

Os parágrafos devem ser iniciados com 3,0 cm a partir da margem esquerda. Deve-se deixar um espaço duplo entre um parágrafo e outro.

O espaço entre o final do parágrafo e a próxima seção (título, subseção) deve ser de 2 espaços duplos.

6. Rodapés

As notas bibliográficas de rodapé e as notas explicativas devem ser impressas em espaço simples, fonte menor que a utilizada no texto (para destacar) e separadas do texto por uma linha de 5 cm alinhada à esquerda.

7. Capitulação

Títulos ou capítulos (Introdução, Objetivos, Material e Métodos etc.) devem ser iniciados em uma nova seção (página), a não ser que sejam muito pequenos (exceção).

As seções primárias (títulos) devem estar em negrito e em caixa alta. As seções secundárias devem estar em negrito e as principais palavras iniciadas em maiúsculo. Da seção terciária (de nível três) em diante devem estar em negrito e somente a primeira palavra deve ser iniciada em maiúsculo.

8. Figuras

Entende-se por figuras todo desenho, gráfico, fotografias, etc., usadas para melhor entendimento do texto. Elas devem ser definidas como figuras e numeradas sequencialmente ao longo do texto, contendo um título auto-explicativo, contendo a palavra "Figura", logo abaixo de sua área de exposição. Tal legenda deve ser apresentada em espaçamento simples e mesma fonte utilizada ao longo do texto.

9. Tabelas

As tabelas, como todo o texto, não devem deixar dúvidas na sua interpretação.

Acima da tabela deve-se ter a palavra "Tabela", numerada sequencialmente, precedida de seu título (mesma fonte do texto). Claro e bem definido.

10. Citações

As citações podem ser diretas, indiretas, e de outra citação. É obrigatório fazer referências completas do autor do texto original, isso no final do trabalho em lista própria (Referências).

A citação direta é a transcrição exata do texto original. A citação indireta faz referência ao contexto, à ideia do texto original, sem contudo transcrevê-lo explicitamente. Pode ser como um resumo do original, sem modificar a ideia do texto ou parafraseando-o e sempre citando as fontes. A citação de outra citação acontece quando você vai fazer uma citação que já é uma citação no autor consultado.

As citações no texto devem seguir as normas estabelecidas na NBR 10520 (ABNT).

11. Referências no texto às fontes consultadas

No final de cada citação é obrigatório indicar as fontes consultadas. Mas para isso também tem regras. Normalmente utiliza-se a referência em ordem alfabética. São utilizadas informações essenciais à identificação da obra consultada. Coloca-se nessa ordem: o autor, o ano da publicação e a página referenciada; entre vírgulas.

Caso já tenha colocado o autor antes ou no meio do texto, basta indicar o ano e a página no final. Sempre entre parênteses.

Nas citações próximas ou sequenciais não é preciso repetir toda a referência, se os dados forem os mesmos. Basta colocar a expressão *Idem* ou *id.* Entre parênteses.

É usado também (não muito) a referência por números. Dessa forma a citações têm numeração sequencial, normalmente por seção (na área jurídica costuma-se usar também por página). A primeira citação deve ser completa, as restantes podem ser abreviadas desde que não prejudiquem o entendimento. Após a primeira citação usam-se as seguintes expressões latinas:

- a. *ibidem* o *ibid.* – na mesma obra;
- b. *idem* ou *id.* – igual a anterior;
- c. *supra* – acima (ref. nota imediatamente acima);
- d. *infra* – abaixo (ref. nota imediatamente abaixo);
- e. *opus citatum* ou *op.cit* – obra citada.

As citações no texto devem seguir as normas estabelecidas na NBR 10520 (ABNT).

ITENS OBRIGATÓRIOS NA PROPOSTA

Capa:

- - Nome da instituição
- - Nome do Programa/Curso
- - Título do projeto
- - Tipo (Iniciação Científica ou Iniciação Tecnológica)
- - Linha de Pesquisa
- - Local
- - Ano

Folha de rosto:

- - Nome do aluno (orientado)
- - Nome do professor responsável (orientador)
- - Título do projeto
- - Tipo (Iniciação Científica ou Iniciação Tecnológica)
- - Linha de Pesquisa
- - Nota
- - Local
- - Ano

1. Justificativa do projeto e breve revisão da literatura

- - Formular as justificativas científicas, as técnicas e os possíveis benefícios sociais que possam ser alcançados com os resultados da pesquisa proposta.
- - Formular a(s) hipótese(s) que orientará(ão) o trabalho de pesquisa. A hipótese é uma suposição admissível de uma teoria ainda não comprovada.
- - Revisar a literatura sobre os temas relacionados com o projeto de pesquisa. A revisão da literatura deverá proporcionar as bases do conhecimento do tema proposto no trabalho.

2. Objetivos

- Distinguir objetivo geral e objetivos específicos. O objetivo é fundamental em uma proposta de pesquisa onde se pretende encontrar respostas às questões relevantes até então não respondidas por outros pesquisadores ou aplicar técnicas em estudo de caso. Deve-se estabelecer os objetivos que realmente podem ser alcançados.

3. Material e Métodos

- Definir a metodologia que deverá ser utilizada para testar a hipótese formulada e, assim conseguir atingir os objetivos estabelecidos. Apresentar o procedimento de trabalho, o material que deverá ser utilizado, o tratamento da informação e o procedimento estatístico.
- Informar os espaços (laboratórios) que serão utilizados para desenvolver o projeto com estimativa de horas de uso;

- Informar os recursos necessários para desenvolvimento do projeto, apresentando orçamento detalhado.

4. Resultados Esperados

- - Apresentar o que se espera obter de resultados em razão dos objetivos, hipótese formulada e material e métodos utilizados.

5. Plano de Trabalho e Cronograma de Execução

- - Estabelecer um cronograma de trabalho de pesquisa o qual deverá organizar a sequência das atividades necessárias para atingir o objetivo proposto, devendo ser elaborado mês a mês.

Normalmente é apresentado em forma de tabela ou quadro, como no exemplo a seguir:

Etapas	Mês de execução											
	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Revisão de Literatura	X	X										
Coleta de dados		X	X	X								
Implementação da metodologia			X	X	X	X	X					
Análise dos resultados							X	X	X			
Redação preliminar do trabalho									X	X		
Considerações finais do trabalho, revisão e entrega											X	X
Preparação do material para o evento de Iniciação Científica											X	X

REFERÊNCIAS

Listar a bibliografia citada no texto, obedecendo às normas estabelecidas na NBR 6023 (ABNT).
IMPORTANTE: as normas para citações e referências (NBR 10520 E NBR 6023) estão disponíveis para consulta no 4º andar da Biblioteca ou podem ser acessadas na Sala Multimídia (2º andar da Biblioteca).